

Приложение № 6
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО:

с профсоюзным комитетом первичной
профсоюзной организации
МБДОУ-детского сада № 485
Председатель ППО Байф С.Б. Бейсенова
Протокол от № 3 от 21.05.18

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МБДОУ - детского сада № 485
Протокол № 3 от 21.05.18
Секретарь общего собрания работников
Медведева Н. Н. Медведева

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МБДОУ-детского сада № 485
Фертикова А.В. Фертикова

Приказ № _____ от 25.05.2018



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и использования
средств от приносящей доход деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения - детского сада № 485
Верх-Исетского района города Екатеринбурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 г. и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в дошкольном образовательном учреждении при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри дошкольного образовательного учреждения для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность дошкольного образовательного учреждения, по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности учреждения его учредителем.

Приносящая доход деятельность может осуществляться дошкольным образовательным учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ.

Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБДОУ, а также имущество, приобретенное МБДОУ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Муниципальное образование «город Екатеринбург» не имеет права на получение доходов от осуществления МБДОУ деятельности и использования закрепленного за МБДОУ имущества.

1.5. Имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург», поступает в оперативное управление МБДОУ и может быть изъято Департаментом только при реорганизации или ликвидации МБДОУ.

Имущество, подаренное МБДОУ третьими лицами, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург» и поступает в оперативное управление МБДОУ.

1.6. Доходы (внебюджетные средства) - денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), воспитанников, переданные дошкольному образовательному учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых дошкольным образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения-детского сада № 485 (далее - МБДОУ-детский сад № 485) и настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение утверждается работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации (далее - профсоюзный комитет) дошкольного образовательного учреждения, принимается на Общем собрании работников и является приложением к коллективному договору.

2. Источники доходов

2.1. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности МБДОУ-детский сад № 485, указанной в п. 1.3. настоящего Положения, относятся:

- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников;
- оказание платных образовательных услуг;
- спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.2. Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов может включать в себя:

- доход в виде добровольных взносов от физических и юридических лиц;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход в виде целевых средств на развитие материально-технической базы;
- доход от прочих целевых поступлений.

2.3. Платные образовательные услуги реализуются дошкольным образовательным учреждением на основании Устава МБДОУ-детский сад № 485.

Перечень платных образовательных услуг является открытым: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение вправе реализовывать любые иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг

исключительно по желанию родителей (законных представителей) воспитанников и включает в себя следующие виды услуг:

- обучение воспитанников по дополнительным образовательным программам (за пределами государственных образовательных стандартов);
- проведение оздоровительных мероприятий: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.).
- иных видов деятельности при наличии у дошкольного образовательного учреждения лицензии на ее осуществление.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны МБДОУ-детский сад № 485 взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

3. Порядок и условия осуществления дошкольной образовательной организацией приносящей доход деятельности (реализации платных услуг)

3.1. Осуществление финансовых операций по приносящей доход деятельности, реализация платных услуг дошкольным образовательным учреждением осуществляется на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенности деятельности бюджетных организаций и предъявляемых к ним требований.

Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг государственными и муниципальными общеобразовательными учреждениями, а также негосударственными образовательными организациями и индивидуальным предпринимателем утверждена приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185.

3.2. Договоры на оказание платных образовательных услуг подписываются руководителем дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Ответственность за качество оказания платных образовательных услуг в установленном порядке несет руководитель дошкольного образовательного учреждения, который также контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.4. Оплата услуг (работ) физическими и юридическими лицами, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования могут производиться в безналичной формах.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на лицевой счет дошкольного образовательного учреждения, открытый в органах казначейства.

При расчете, производящемся в безналичной форме, МБДОУ-детский сад № 485 должно получить от заказчика или потребителя услуги квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

3.5. Дошкольное образовательное учреждение может иметь и использовать средства, приносящие доход деятельности на следующих условиях:

- наличие плана финансово-хозяйственной деятельности утвержденного в установленном порядке.

- наличие «Положения о порядке формирования и использования средств от приносящей доход деятельности МБДОУ-детский сад № 485».

4. Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности

4.1. Доходы (средства), полученные дошкольным образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов.

Доходы (средства), полученные МБДОУ - детским садом № 485 от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов и расходуются общеобразовательным учреждением на уставные цели.

4.1.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда, премирование и начисления на фонд оплаты труда работников, занятых на оказание платных образовательных услуг;

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда (отчисления по ЕСН);

- на оплату налога на вмененный доход;

- оплата налогов и сборов, установленных действующим законодательством РФ;

- на закупку материалов (строительные, текстильные и т.д.);

- на укрепление материально-технической базы МБДОУ: на канцелярские и хозяйственные расходы, на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;

- на приобретение сувениров, подарков;

- на проведение мероприятий и праздников;

- на оплату командировочных расходов;

- на расходы по повышению квалификации работников;

- на приобретение методической и учебной литературы;

- на создание интерьеров, эстетического оформления детского сада, благоустройство территории;

- на проведение и обеспечение мероприятий, праздников, конкурсов с воспитанниками;

- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности и прочих услуг;

- иные цели.

В случае если целью, осуществляющим пожертвование или взноса

не определена, решение о расходовании денежных средств принимает комиссия МБДОУ по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - Комиссия), созданной на Общем собрании работников МБДОУ.

4.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение дошкольного образовательного учреждения и подлежит обособленному учету.

4.2. Дошкольное образовательное учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.4. Порядок расходования доходов (средств), полученных дошкольным образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников заработной платы работникам МБДОУ за осуществление и организацию ими образовательного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;

- обеспечение хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;

- оплата коммунальных услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое;

- обеспечение образовательного процесса;

- улучшение материально-технического обеспечения образовательного процесса, развитие дошкольного образовательного учреждения;

- содержание воспитанников дошкольного образовательного учреждения (питание, мягкий инвентарь, посуда, игрушки, канцелярские принадлежности, мебель и т.д.)

- иные расходы, связанные с деятельностью дошкольного образовательного учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.5. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных дошкольным образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности утвержденный в установленном порядке.

4.6. Дошкольное образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план финансово-хозяйственной деятельности от приносящей доход деятельности (смету внебюджетных средств).

План финансово-хозяйственной деятельности от приносящей доход деятельности разрабатывается, рассматривается и утверждается руководителем МБДОУ - детский сад № 485, совместно с комиссией МБДОУ по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности, избранной на общем собрании работников. В состав комиссии по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности на принципах паритетности входят: представители профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, представители администрации дошкольного образовательного учреждения.

Состав комиссии по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности утверждается приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

Комиссия определяет направления и порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

Комиссия на основании всех поступивших предложений составляет протокол по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и утверждает его на своем заседании.

4.6. План финансово-хозяйственной деятельности от приносящей доход деятельности подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета указанного учреждения для учета операций с указанными средствами.

4.7. Дошкольное образовательное учреждение осуществляет расходование средств, приносящей доход деятельности, согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности в пределах фактически поступивших средств.

5. Порядок и условия расходования отдельных видов доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности

5.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, расходуются дошкольным образовательным учреждением на уставные цели.

Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для занятий;

- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления МБДОУ;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение досуговых мероприятий с воспитанниками;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование.

В случае, если цель вносителем пожертвования не определена, решение о расходовании денежных средств принимает комиссия дошкольного образовательного учреждения по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности.

5.2. Доходы от платных образовательных услуг:

5.2.1. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- на оплату коммунальных услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое;
- услуги банка;
- обслуживающий персонал - ежемесячно от привлеченных средств платных дополнительных образовательных услуг.

5.2.2. Заработная плата педагогам за оказание платных образовательных услуг устанавливается согласно проведенной калькуляции и решению балансовой комиссии на учебный год.

5.3. Тарификация составляется на учебный год.

5.4. Оплачиваются проведенные часы по истечению календарного месяца.

5.5. Стоимость одного часа рассчитывается главным бухгалтером на основании калькуляции.

5.6. Устанавливается доплата:

- за услуги централизованной бухгалтерии (бухгалтерское обслуживание);
- руководителю (заведующему) ежемесячно от привлеченных средств платных образовательных услуг по решению балансовой комиссии. Руководитель может получать премии в соответствии с приказом Учредителя;
- педагогическим работникам - осуществляющим платные образовательные услуги;
- работникам, непосредственно участвующим в оказании платных услуг и (или) оказывающим содействие (непосредственно не занятым) в оказании платных образовательных услуг.
- делопроизводителю ежемесячно от привлеченных средств платных образовательных услуг;
- иным категориям работников: уборщику служебных помещений дошкольного образовательного учреждения по распределению доходов (средств), полученных от приносящей доход деятельности.

5.7. Основанием для выплаты работникам заработной платы (доплат, надбавок, стимулирующих выплат) из средств, полученных дошкольным образовательным учреждением от оказания платных образовательных услуг, является:

- тарификация платных образовательных услуг на учебный год;
- приказ руководителя МБДОУ о доплатах за оказание платных образовательных услуг;
- квитанции об оплате платных образовательных услуг;
- справки Филиала - Централизованная бухгалтерия ОУ Верх-Исетского района Муниципального казенного учреждения Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения образовательных учреждений г. Екатеринбурга о фактическом размере поступивших за отчетный месяц средств от оказания платных образовательных услуг.
- решение комиссии дошкольного образовательного учреждения по распределению доходов (средств), полученных от приносящей доход деятельности (в необходимых случаях).

5.8. МБДОУ осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц согласно утвержденной плановой калькуляции доходов и расходов, в пределах фактически поступивших средств.

5.9. Доходы (средства), полученные МБДОУ от оказания платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- на выплату заработной платы педагогическим работникам (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты) с начислениями, на выплату материальной помощи работникам МБДОУ;
- работникам, непосредственно участвующим в оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности от общей суммы средств, направляемых на выплату заработной платы (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты);
- работникам, оказывающим содействие (непосредственно не занятым) в оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности от (заработной платы педагогов) общей суммы средств, направляемых на выплату заработной платы (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты);
- на оплату коммунальных услуг;
- на функционирование и развитие материальной базы;
- на повышение квалификации работников;
- на другие цели по направлениям, перечисленным в п. 5.1. настоящего Положения.

5.10. Прибыль, полученная МБДОУ от оказания платных образовательных и иных услуг, распределяется следующим образом:

- на выплату премий педагогическим работникам, оказывающим платные образовательные и иные услуги;
- на выплату премий работникам, занятым непосредственно в оказании платных образовательных услуг;

- на выплату премий работникам, оказывающим содействие (непосредственно не занятым) в оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности от (заработной платы педагогов) общей суммы средств, направляемых на выплату заработной платы;

- на функционирование и развитие материальной базы.

5.11. Конкретный размер денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемый на выплату работникам заработной платы (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты), порядок распределения данных средств среди подразделений дошкольного образовательного учреждения определяется комиссией дошкольного образовательного учреждения по распределению доходов (средств), полученных от приносящей доход деятельности.

5.12. Во всех случаях выплаты работникам (надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты) за счет доходов (средств), полученных дошкольным образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляются одновременно с выплатой заработной платы.

5.13. Оплата счетов, выплата заработной платы работникам структурных подразделений дошкольного образовательного учреждения из средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится в порядке, принятом в дошкольном образовательном учреждении.

5.14. МБДОУ-детский сад № 485 в лице руководителя распоряжается доходами в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и несет ответственность за эффективное использование средств перед учредителем и коллективными органами самоуправления дошкольного образовательного учреждения.

5.15. Финансовые средства используются по усмотрению МБДОУ и изъятию не подлежат.

6. Контроль и ответственность

6.1. Общий контроль, за оказанием платных образовательных услуг МБДОУ - детский сад № 485 осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления муниципального образования, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

6.2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на дошкольное образовательное учреждение в лице его руководителя.

6.3. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных образовательных услуг возлагается непосредственно на учреждение в лице его руководителя.

6.4. Общественный контроль выполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств дошкольного образовательного учреждения

осуществляется коллегиальным органом управления МБДОУ - Советом родителей, а также профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации учреждения.

Руководитель дошкольного образовательного учреждения не реже двух раз в год представляет Общему собранию работников дошкольного образовательного учреждения, профсоюзному комитету первичной профсоюзной организации учреждения и коллегиальному органу управления МБДОУ - Совету родителей публичный отчет о доходах и расходах средств, полученных дошкольным образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.