


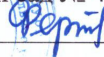
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 485

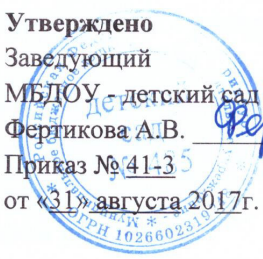
г. Екатеринбург, ул. Белореченская, 15/4
тел/факс. 8(343) 212-50-46
E-mail: MDOU-485@yandex.ru
www.detsad485.ru

Принято

Педагогическим советом
МБДОУ - детский сад № 485
Протокол № 1 от «31» августа 2017г.
Секретарь Педагогического совета
 Пермякова С.Г.

Утверждено

Заведующий
МБДОУ - детский сад № 485
Фертикова А.В. 
Приказ № 41-3
от «31» августа 2017г.



**Положение об Общем собрании
работников МБДОУ - детский сад № 485**

Екатеринбург, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 485 (далее – МБДОУ), в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом МБДОУ.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления МБДОУ, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Деятельность, Общего собрания работников МБДОУ регламентируется Уставом МБДОУ – детский сад № 485.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются с учетом мнения Общего собрания работников МБДОУ на его заседании, утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

1.4. Положение действует до принятия новой редакции.

1.5. В состав Общего собрания работников МБДОУ входят все работники МБДОУ.

2. Компетенция Общего собрания работников

2.1. Принятие Устава МБДОУ, изменений (дополнений) к Уставу, новую редакцию Устава.

2.2. Принятие решения о заключении Коллективного договора.

2.3. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

2.4. Выдвижение коллективных требований работников МБДОУ.

Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, настоящим Уставом и положением «Об Общем собрании работников».

3. Организация управления Общим собранием работников МБДОУ

3.1. На заседание Общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.2. На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

3.3. Председатель Общего собрания работников МБДОУ:

- организует деятельность Общего собрания работников МБДОУ;

- информирует членов Общего собрания работников МБДОУ о предстоящем заседании;

- организует подготовку и проведение заседания;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

3.4. Общее собрание работников МБДОУ собирается не реже 2 раз в календарный год.

3.5. Общее собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников МБДОУ.

3.6. Решение Общего собрания работников МБДОУ принимается большинством голосов открытым голосованием. (50+1 голос).

3.7. Решение Общего собрания работников МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало не менее (50+1 голос) присутствующих и обязательно принимается к исполнению всеми членами Общего собрания работников МБДОУ.

3.8. Решения Общего собрания работников МБДОУ реализуются через приказы и распоряжения заведующего МБДОУ.

4. Делопроизводство Общего собрания работников МБДОУ.

4.1. Заседания Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколом.

4.2. В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания работников МБДОУ;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания работников МБДОУ и приглашенных лиц;

- решения.

4.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Общего собрания работников МБДОУ.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.5. Журнал протоколов Общего собрания работников МБДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью заведующего МБДОУ.

4.6. Журнал протоколов Общего собрания работников МБДОУ хранится в делах МБДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив) в соответствии с номенклатурой дел МБДОУ.

Положение об Общем собрании работников МБДОУ принято с учетом мнения общего собрания работников МБДОУ - детский сад № 485, протокол № 3 от 31.08.2017г.